



COMUNE DI ESPERIA

(PROVINCIA DI FROSINONE)

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 54 del 25.10.2019

**OGGETTO: REGOLAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE -
APPROVAZIONE**

L'anno **duemiladiciannove** e questo giorno **venticinque** del mese di **ottobre** alle ore **17:07** presso la Sede Municipale in Esperia a seguito di invito diramato dal Sindaco in data **22.10.2019**, protocollo n.**8409** si è riunito il Consiglio Comunale convocato con avvisi notificati a norma di legge in **sessione straordinaria** in **prima convocazione** in seduta pubblica.

Presiede la seduta il Sig. **VILLANI GIUSEPPE - SINDACO**

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **10** e assenti n. **3**, sebbene invitati, come segue

N.	Cognome e Nome	Pres	Ass.	N.	Cognome e Nome	Pres	Ass.
1	VILLANI GIUSEPPE	X		8	ROTONDO LEONILDE	X	
2	BARIS ENZO	X		9	VARONE SABRINA		X
3	DEL GIGANTE ANGELOLIVIO	X		10	PATRIARCA MARIANO	X	
4	DI PRETE PIERO	X		11	GUGLIELMO MADDE'	X	
5	ACETO DIEGO	X		12	PATRIARCA ANTONIO		X
6	GATTI ELISA	X		13	DI COSTANZO MARIANO	X	
7	MARIOREZZI PIERINA		X				

Giustificano l'assenza i Sigg.

Assiste Il Segretario Comunale **D.ssa Valentina LEPORE** incaricato della redazione del verbale.

In continuazione di seduta,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco espone il contenuto della presente deliberazione evidenziando che istituire una biblioteca da soli senza ricorrere alla formula dell'associazionismo non è possibile per una questione di costi e di personale. Per questo motivo, è stato deciso di aderire all'ABI Valle dei Santi. Evidenzia la necessità di dover richiedere dei finanziamenti alla Regione al fine di sostenere i costi iniziali; tuttavia, per presentare richieste di finanziamento è necessario individuare i locali da adibire a biblioteca e approvarne il Regolamento. Infine, per rendere operativo il servizio, bisognerà individuare una persona da inserire nella biblioteca. La biblioteca deve essere moderna, con lo scambio di testi, la presenza di strumenti multimediali. Bisogna interagire con gli altri enti per far funzionare la biblioteca .

Interviene il Consigliere Mariano Patriarca che chiede se la biblioteca sarà gestita dal Comune o dall'ABI.

Il Sindaco evidenzia che la gestione sarà dell'ABI.

Il Consigliere Del Gigante afferma che programmare significa individuare già le risorse da destinare alla biblioteca e la persona da adibire al servizio. Dichiarò voto favorevole.

Interviene il Consigliere Guglielmo che evidenzia che finalmente sta venendo alla luce la biblioteca di cui si parlava già nella sua interrogazione del 2017. Dichiarò che sono passati due anni da tale interrogazione e più di un anno dall'adesione all'ABI. Propone di riconvocare le associazioni al fine di avere un supporto per la gestione della biblioteca. Aprire una biblioteca comporta dei costi per cui bisogna programmare le risorse necessarie per l'acquisto di pc, sistema sorveglianza etc. Non è d'accordo con la previsione della chiusura annuale di cui all'art. 8 del Regolamento in questione. La biblioteca deve rimanere aperta visto che è un luogo di associazione. Sulle penali propone delle sanzioni più dure rispetto a quelle previste, tipo una penale economica. Propone di togliere la raccomandata per evitare un costo a carico della collettività.

Chiede quale programma è stato messo in atto per gli acquisti.

Il Sindaco dichiara che la programmazione si sta facendo ma è essenziale il contributo della Regione; solo successivamente sarà possibile fare una programmazione efficace. Si dovrà fare un avviso pubblico per individuare soggetti che a titolo gratuito collaboreranno con la biblioteca. Ci sono già alcuni strumenti che possono essere messi in dotazione della biblioteca.

Il Consigliere Guglielmo propone di dedicare una sezione ai più piccoli.

Il Sindaco, constatato che non ci sono ulteriori interventi, sottopone al Consiglio il presente punto all'ordine del giorno

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che il Comune di Esperia è dotato di una Biblioteca Comunale;

Atteso che il ruolo e la funzione dell'istituzione bibliotecaria sono definiti dalla Legge regionale n. 42 del 24 Novembre 1997;

Che le attività soprattutto quelle riguardanti la tutela, conservazione e valorizzazione tengono conto di quanto stabilito dal piano triennale di indirizzo in materia di beni culturali;

Considerato che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 16/03/2018 abbia aderito al Sistema Bibliotecario Abi Valle dei Santi conforme alle indicazioni della Regione Lazio;

Vista la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici, che dispone i principi, cui deve essere progressivamente uniformata l'erogazione dei servizi

pubblici, a tutela delle esigenze dei cittadini, che possono fruirne e nel rispetto delle esigenze di efficienza e imparzialità cui l'organizzazione deve uniformarsi;

Valutato che tra i principi standard e obiettivi di qualità si sottolinea la necessità che i servizi e, quindi, anche le biblioteche siano dotate di un regolamento, quale strumento giuridico e tecnico che stabilisca un insieme di norme da osservarsi da parte dei diversi soggetti coinvolti (amministrazione, personale, utenti). Finalizzate ad un'adeguata organizzazione dei servizi erogati ed al corretto funzionamento degli stessi;

Ritenuto opportuno disciplinare le modalità di accesso e di uso dei servizi della Biblioteca Comunale;

Visto lo schema di regolamento che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti i pareri resi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 18/08/2000, n.267 in ordine alla regolarità tecnica e contabile alla presente deliberazione;

In conformità dell'esito di apposita votazione favorevole all'unanimità espressa per alzata di mano da n. 10 consiglieri presenti e n. 10 votanti

DELIBERA

Di approvare il regolamento della Biblioteca Comunale allegato alla presente a formare parte integrante e sostanziale che si compone di n. 27 articoli:

Di assoggettare il presente provvedimento agli obblighi di pubblicazione sul sito internet di questo Comune:

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs 18/08/2000 n. 267 con votazione favorevole all'unanimità resa da n. 10 consiglieri presenti e votanti

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

ai sensi dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 e s.m.i., introdotto dall'art.3 del D.L. n.174/2012 come convertito con la L. n.213 / 2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Rilascia parere FAVOREVOLE

Data, 25.10.2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SETTORE 1° AFFARI GENERALI
ANTONIO TUCCILLI**

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Il Responsabile del Servizio finanziario attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di cassa e con le regole dei Vincoli di Bilancio (*ex. patto di stabilità interno*) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche.

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche:

Rilascia parere FAVOREVOLE

Data, 25.10.2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
MARILENA COVELLI**

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche.

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Valentina LEPORE

IL PRESIDENTE
VILLANI GIUSEPPE

Il sottoscritto Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

DISPONE

Che la presente deliberazione:

- Venga affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per rimanervi quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art.124 c.1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267.
- Venga inviata per esecuzione agli uffici interessati;

Dalla Residenza Comunale, 12.11.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Valentina LEPORE

D.ssa Valentina LEPORE

CERTIFICA

Che la presente deliberazione su conforme attestazione del dipendente responsabile addetto alla pubblicazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **12.11.2019** al **27.11.2019**

Che la stessa è divenuta esecutiva perché:

- ❖ decorsi 10 giorni dalla data inizio della pubblicazione (art.134, c.3 del D.Lgs 18.08.2000 n.267);
- ❖ dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 u.c. D.Lgs 18.08.2000 n.267;

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Valentina LEPORE

Dalla Residenza Comunale, **12.11.2019**